



Карточка проекта «Оптимизация процесса навигации и маршрутизации в МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска»

Утверждено:
Заместитель Главы города по
социальному развитию

_____ / С.А. Авдеев

Утверждено:
Председатель Комитета по делам образования
города Челябинска

_____ / С.В. Портье

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса:

Директор МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска», обучающиеся и родители

Владелец процесса:

Директор МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска»

Периметр проекта:

МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска»

Границы процесса:

С момента входа в здание до нахождения нужного кабинета

Руководитель проекта:

Зам. директора по УВР

Команда проекта:

Педагоги, зам. дир по АХР, бухгалтер, учитель изобразительного искусства, учитель технологии

2. Обоснование выбора

Ключевой риск:

нарушение ООП ООО МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска», правил внутреннего распорядка

Последствия:

Снижение качества образования за счет опоздания на уроки;

Повышенные временные затраты на поиск нужного помещения участниками образовательных отношений;

Лишние перемещения;

Психологическая напряженность обучающегося, педагога, родителя

Причины возникновения:

Коренная причина: сложная архитектура здания

Отсутствие наглядной навигационной информации о расположении учебных помещений в ОО

Ценность для заказчика:

Улучшение ориентации в пространстве учреждения обучающегося, родителя; сокращение времени адаптации обучающегося в ОО; спокойное психологическое состояние; повышение качества образования; улучшение рейтинга ОО

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Временные затраты на нахождение нужного кабинета	<i>15 мин</i>	<i>Не более 3-5 мин</i>
Уровень удовлетворенности навигацией обучающихся и родителей	<i>30%</i>	<i>80% и более</i>
Проект навигации и маршрутизации	<i>отсутствие</i>	<i>наличие</i>

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – *16.03.23*
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – *16.03.23–30.04.23*
разработка карты текущего состояния процесса – *21.03.23–03.04.23*;
разработка карты целевого состояния процесса – *03.04.23–16.04.23*;
разработка плана реализации проекта – *16.04.23–30.04.23*
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – *30.04.23–08.04.23*
4. Внедрение улучшений – *08.04.23–31.07.23*
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – *01.08.23–21.08.23*
6. Защита и закрытие проекта – *22.08.23–31.08.23*

Согласовано:
Главный специалист Комитета по делам образования
города Челябинска

_____ / Е.В. Петрова