

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов
№ 104 г. Челябинска»**

Утверждено на педагогическом
Совете МАОУ «СОШ 104 г.
Челябинска»
Протокол № 8 от 28.02.2023г.

Утверждено приказом директора
МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска»
от 28.02.2023г. №36 п.1

/  / Петрова О.В.



**Положение о порядке приема
обучающихся в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 104 г. Челябинска" (далее – Положение) регламентируют организацию приема, перевода и отчисления детей в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школы с углублённым изучением отдельных предметов № 104 г. Челябинска» (далее - Школа) на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией прав ребенка;
- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г. с изменениями, одобренными 01.07.2020 г;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124 – ФЗ от 24.07.1998г. (с изменениями от 20.07.2000г. № 103 – ФЗ);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009 г. № 993-р (ред. от 28.12.2011 г.) «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации:
 - Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (с изменениями и дополнениями) № 458 от 02.09.2020 г.(в редакции Приказа Минпросвещения России от 30.07.2022 г. № 784);
 - Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования № 442 от 28.08.2020;
 - Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (с изменениями и дополнениями) № 177 от 12.03.2014 г.;

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 г. № 373 в ред. приказов от 26.11.2010 г. № 1241, от 22.09.2011 г. № 2357, от 29.12.2014 г. № 1643, от 31.12.2015 г. № 1576. Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020г. №458 (в ред. от 01.03.2022г.)

- Федеральный государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), утверждённый Приказом Министерства Просвещения РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 31.05.2021 № 286;

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (ФГОС ОО), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17.12.2010 г. № 1897 в ред. приказов от 29.12.2014 г. № 1644, от 31.12.2015 г. № 1577.

- Федеральный государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ОО), утверждённый Приказом Министерства Просвещения РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 31.05.2021 № 287;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» от 17.05.2012 г. № 413 в ред. приказов от 9.12.2014 г. № 1645, от 31.12.2015 г. № 1578.

- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413».

- Закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013 года №515-30 с изменениями от 01.02 2023 г № 756-30;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 22.04.2019 г. №01/1506 «О вводе в эксплуатацию государственной информационной системы «Образование Челябинской области»;
- Приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 14.08.2019 №1421/1-у «О функционировании государственной информационной системы «Образование Челябинской области» на муниципальном уровне;
- Распоряжением Администрации г. Челябинска «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Челябинска за территориями города Челябинска» (в действующей редакции);
- Приказ Минпросвещения от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 2 сентября 2020 года №458 .

- Приказом Комитета по делам образования города Челябинска «О приеме в I класс образовательных организаций города Челябинска детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев, и детей старше 8 лет» (в действующей редакции).
- Уставом МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска»

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 104 г. Челябинска" и его филиал, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющий образовательную деятельность о приеме лица на обучение в эту организацию.

1.5. Прием на обучение в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. В МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закреплённая территория)..

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

1.7. До начала приемной кампании образовательная организация размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Администрации города Челябинска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями города Челябинска (далее – распорядительный акт о закреплении территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания

1.8. МАОУ "СОШ №104 г. Челябинска" обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9. При приеме в общеобразовательное учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

1.10. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2. Прием детей в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" для получения начального общего образования

2.1. Обучение детей по программе начального общего образования начинается по достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель (Комитет по делам образования) вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем или в более позднем возрасте.

2.2. Приказом директора МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» до начала приемной кампании утверждается персональный состав приемной комиссии, график приема заявлений и документов.

2.3. МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» (mou104.ru) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

- образец заявления о приеме;

- распоряжение Администрации города Челябинска « О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Челябинска за территориями города Челябинска»

- приказ о составе и графике работы приёмной комиссии;

- иные документы, регламентирующие порядок приема.

2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право первоочередного приема или преимущественного приема, а также проживающих на закрепленной территории, начинается *не позднее 1 апреля* и завершается *30 июня* текущего года.

2.5. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право **преимущественного** приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ "СОШ №104 г.Челябинска" , в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.7. В **первоочередном** порядке **по месту жительства** предоставляются места в МАОУ "СОШ №104 г.Челябинска":

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

- в первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

- в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" (сотрудникам, имеющим специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации):

- детям сотрудника;

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; - детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 4 пункта.

2.8. Прием на обучение в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.07.2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.9. Прием документов от родителей (законных представителей) осуществляется по графику, размещенному на официальном сайте МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» (mou104.ru)

2.10. Заявление о приеме на обучение и документы для приема в образовательную организацию осуществляется одним из следующих способов:

1) лично в общеобразовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации: <http://es.edu-74.ru> (Инструкция родителю) и ГОСУСЛУГИ (<https://gosuslugi74.ru/>).

2.11. После подачи заявления в электронном виде родителям (законным представителям) необходимо в течение 3 рабочих дней обратиться в МАОУ "СОШ №104 г.Челябинска" и предоставить оригиналы и ксерокопии документов, перечисленных в п.2.14.

2.12. Независимо от способа подачи заявления о зачислении, все заявления регистрируются в модуле «Е – услуги. Образование».

2.13. Примерная форма заявления размещается на официальном стенде и (или) на официальном сайте МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" в сети «Интернет».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка,
- дата и место рождения ребенка,
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)),
- адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка и его родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)),
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных;
- сведения о государственном языке республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) не указываются, в связи с территориальным расположением МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска».

2.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие оригиналы и ксерокопии документов:

- 1) документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4) справка о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- 5) справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 7) свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего, в трёхдневный срок со дня подачи в электронной форме, через портал ГИС «Образование в Челябинской области» (<http://edu-74.ru>) или со дня получения документов заказным письмом с уведомлением о вручении.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" на время обучения ребенка

2.15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законном (ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (далее - расписка в получении документов).

2.18. Зачисление на обучение в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" детей указанных в пункте 2.4., оформляется приказом, который издается директором школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МАОУ "СОШ №104 г. Челябинска, то есть с 1 июля по 3 июля.

2.19. Для детей, *не проживающих* на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года. Руководитель МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребенка в течение *3 рабочих дней* после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.21. В приеме в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по делам образования города Челябинска.

2.22. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.23. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.24. На каждого ребенка, принятого в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

3. Прием обучающихся в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" для получения основного общего образования и среднего общего образования

3.1. Прием в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 67 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по делам образования города Челябинска. Прием ребёнка в МАОУ «СОШ № 104» оформляется Приказом по школе, после которого Школой и родителями (законными представителями) подписывается договор о предоставлении общего образования с перечислением прав и обязанностей субъектов образования.

3.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.4. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случае и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.5. При приеме на обучение МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим

уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Также МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с информацией о проводимом индивидуальном отборе в классы профильного обучения и обучения с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

3.6. При приеме на обучение по имеющимся государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.7. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, с приложением сведений о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по форме, установленной органом исполнительной власти Челябинской области, осуществляющим государственную политику Челябинской области в сфере образования, – на уровне среднего общего образования.

4. Прием обучающихся в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" в классы профильного обучения, в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов

4.1. Организация индивидуального отбора при приеме в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" для получения основного общего среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" для получения обучающимися основного общего образования или среднего общего образования, согласно Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» возможна при открытии классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, а именно:

1) в случае формирования в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения (далее – класс с углубленным изучением предметов) – не позднее 15 календарных дней до начала учебного года;

2) в случае, если наполняемость класса с углубленным изучением предметов менее наполняемости, установленной законодательством Российской Федерации, – в течение 15 календарных дней с даты подачи заявления о зачислении обучающегося в класс с углубленным изучением предметов (далее – заявление) в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска".

4.2. Информация о сроках приема заявлений для участия в индивидуальном отборе и проведения индивидуального отбора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" не позднее 1 апреля текущего года.

Информация о наличии свободных мест в классе с углубленным изучением предметов размещается также в сети «Интернет» на официальном сайте МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска", в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении обучающегося из класса с углубленным изучением предметов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Для участия в индивидуальном отборе в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель) подают заявление. Обучающийся, в отношении которого подано заявление, считается участником индивидуального отбора. Заявление регистрируется в день его поступления в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" с указанием даты и времени поступления.

4.4. В течение трех рабочих дней со дня подачи заявления МАОУ "СОШ №104 г.Челябинска" рассматривает заявление и приложенные к нему документы и уведомляет заявителя о допуске к индивидуальному отбору или об отказе в допуске к индивидуальному отбору.

4.5. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- 1) справка о результатах государственной итоговой аттестации по профильным предметам;
- 2) справка об итоговых оценках в аттестате об основном общем образовании по профильным предметам;
- 3) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающих достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) обучающегося по учебным предметам выбранного профиля.

4.6. В течение трех рабочих дней со дня подачи заявления МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" рассматривает заявление и приложенные к нему документы и уведомляет заявителя о допуске к индивидуальному отбору или об отказе в допуске к индивидуальному отбору.

4.7. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в следующих случаях:

- 1) отсутствие документов, указанных в пункте 4.5 по номерами 1), 2);
- 2) отсутствие свободных мест в классе с углубленным изучением предметов на дату подачи заявления .

Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

а) наличие годовых оценок успеваемости «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов, за предшествующий учебный год;

б) наличие учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений (призовых мест) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней по учебному предмету по профилю обучения;

в) наличие оценок «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации по профильным предметам;

4.8 Индивидуальный отбор проводится комиссией, создаваемой в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска", в состав которой включаются директор МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска", заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя, педагоги-психологи, родители (законные представители) обучающихся МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска". Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются локальным нормативным актом МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска".

4.9 Комиссия рассматривает документы участника индивидуального отбора и принимает одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать участника индивидуального отбора к зачислению в МАОУ "СОШ № 104 г .Челябинска" – в случае его соответствия критериям, установленным пунктом 4.7 (в зависимости от уровня общего образования);
- 2) не рекомендовать участника индивидуального отбора к зачислению в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" – в случае его несоответствия критериям, установленным пунктом 4.7

4.10. В случае при подаче двух и более заявлений комиссия проводит оценку документов участников индивидуального отбора в соответствии с критериями, установленными пунктам 4.7.

4.11. Обучающиеся, не попавшие в комплектуемые классы, продолжают обучение в иных образовательных учреждениях города. При этом МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" и Учредитель гарантируют данным детям предоставление мест в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" или другом МАОУ, закрепленном за микрорайоном их проживания.

4.12. Прием на обучение на уровень среднего общего образования в связи с завершением основного общего образования в МАОУ "СОШ № 104 г. Челябинска" оформляется приказом о приеме обучающихся и осуществляется согласно Положению о порядке приема в МАОУ "СОШ №104 г.Челябинска".

5. Особенности приема в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» после получения образования в семейной форме:

5.1. Лица, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают обучение в образовательной организации и принимаются на обучение (при наличии свободных мест - в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска», при отсутствии свободных мест родитель (законный представитель) ребенка обращается в Комитет по делам образования города Челябинска) в следующем порядке:

5.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

5.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются сведения, указанные в пункте 2.13.

5.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют документы, указанные в пункте 2.14. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 2.14 настоящего Положения, поступающие или родители (законные представители) ребенка предъявляют личное дело (при наличии) и документы, подтверждающие прохождение поступающим или ребенком промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

5.5. Поступающий в 10 или 11 класс дополнительно представляет аттестат об основном общем образовании. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5.6. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законном (ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (далее -расписка в получении документов).

5.7. Руководитель МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей (поступающих) в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и документов, указанных в пункте 2.14.

6. Особенности приема в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» в порядке перевода из другой общеобразовательной организации:

6.1. При переводе обучающегося в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся обращаются с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет.

При наличии свободных мест предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора (уполномоченного им лица).

6.2. При приеме в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» в порядке перевода из другой образовательной организации на уровень среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся предъявляют аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

6.3. Указанные в пункте 2.14. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

6.4. Зачисление обучающегося в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пунктах 2.14. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

6.5. МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение трех рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска».

6.6. При переходе обучающегося в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» из другого образовательного учреждения, осуществляющего обучение по основным общеобразовательным программам, МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Также МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с информацией о проводимом индивидуальном отборе в классы профильного обучения и обучения с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

6.7. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска», ответственного за прием

заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (далее - расписка в получении документов).

6.8. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся

6. Порядок регулирования спорных вопросов.

6.10. Спорные вопросы по приему обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МАОУ "СОШ №104 г.Челябинска", регулируются Учредителем или существующим законодательством РФ.