

Утверждаю

Петрова О.В.

26.08.2020 г.

**Организация учебного процесса в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска»  
с 01.09.2020 по 31.12. 2020**

№	Время звонков	Питание в столовой	Прогулки	Время прихода в школу
1	<u>08:00-08:40</u>	Завтрак 2м, 3а, 3б, 4а, 4в		<u>7.30-7.55</u> <i>центр вход:</i>
2	<u>08:55-09:35</u>	Завтрак 1-ые классы		2м, 3а, 3б, 4а, 4в, <i>12 выход:</i> 5а,б,в,г <i>15 выход:</i> 9,10,11 классы
3	<u>09:45-10:25</u>	Обед 5а, 5б, 5в, 5г, 9а, 9б	Прогулка 2м, 3а, 3б, 4а, 4в	
4	<u>10:40-11:20</u>	Завтрак 2а, 2б, 2г, 3м, 4б,4м	Прогулка 1- х и 5-х кл	<u>8.30-8.50</u> <i>центр вход:</i> 1 классы
5	<u>11:30-12:10</u>	Обед 9в, 9г, 10а, 10б, 11а, 11б, 11в, 1-х классов		<u>10.00-10.40</u> <i>центр вход:</i> 2а2б2г3м4б4м
6	<u>12:25-13:05</u>	Обед 2м, 3а, 3б, 4а, 4в	Прогулка 6, 7, 8 кл	<u>12.45-13.20</u> <i>центр вход:</i> <i>2двери</i> 6абв 7аб <i>б двери</i> 7в 8абвг  <b>Выход детей из школы осуществляется аналогично входу.</b>
Начало 2 смены				
1/7	<u>13:25-14:05</u>	Обед 2а, 2б, 2г, 3м, 4б, 4м	Прогулка 2а, 2б, 2г, 3м, 4б, 4м	<u>12.45-13.20</u> <i>центр вход:</i>
2/8	<u>14:20-15:00</u>	Обед 6а, 6б, 6в, 7а, 7б, 7в		<i>2двери</i> 6абв 7аб <i>б двери</i> 7в 8абвг
3/9	<u>15:15-15:55</u>	Обед 8а, 8б, 8в, 8г, ГПД		
4/10	<u>16:10-16:50</u>			<b>Выход детей из школы осуществляется аналогично входу.</b>
5/11	<u>17:00-17:40</u>			
6/12	<u>17:50-18:30</u>			

### Организация «утреннего фильтра»

Время	№ входной группы	Ответственный специалист
<u>7.30-7.55</u>	2	Матвеева Татьяна Георгиевна
	6	Коротаева Ирина Витальевна
	12	Чувакова Лариса Сергеевна (вторник, четверг, пятница) Мухина Галина Александровна (понедельник, среда, суббота)
	15	Тевс Вера Ивановна
<u>8.30-8.50</u>	2	Матвеева Татьяна Георгиевна
	6	Коротаева Ирина Витальевна
<u>10.00-10. 40</u>	2	Матвеева Татьяна Георгиевна
	6	Коротаева Ирина Витальевна
<u>12.45-13.20</u>	6	Коротаева Ирина Витальевна
	2	Тевс Вера Ивановна

1. Детей встречает кл руководитель, провожает учитель- предметник.
2. В случае признаков болезни или плохого самочувствия ответственный специалист незамедлительно ставит в известность дежурного администратора.
3. Дежурный администратор через классного руководителя ставит в известность родителей , которые должны забрать ребенка из учреждения до его полного выздоровления.

### Распределение кабинетов за классами

№ кабинета	1 смена	2 смена
101	9б	8в
102	10б	
103	4в	
106	9г	7б
109	2г	
201	2а	
202	2б	
203	3б	
206	4б	
207	4а	
209	3а	
210	1б	

211	3мх	
212	1в	
213	1в	
214	1м	
216	5в	6б
301	9а	
302	9в	7а
303	5а	8г
306	11в	6а
307	11а	
308	11б	8а
309		6в
310	5б	
311	5г	
312	10а	7в
314	2м	
316		8б

Дежурство администраторов с 01.09.2020 по 05.09.2020.

День недели	Время	ФИО администратора	Каб.
Понедельник	7.30-18.00	Солодова ВА	219
Вторник	7.30-18.00	Мельникова ОА	219
Среда	7.30-18.00	Фадюшин ОС	205
Четверг	7.30-18.00	Кузнецова ВА	218
Пятница	7.30-18.00	Ратанина АВ	402
Суббота	7.30-18.00	Зайцева ЛА	209а