

Утверждено на педагогическом
Совете МАОУ «СОШ № 104 г.
Челябинска»
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

Утверждено приказом директора
МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска»
от 01.09.20 № 78 п 6
/ Петрова О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных предметов № 104 г. Челябинска»

«Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией»

Ст. 58, п. 1 Закона РФ «Об образовании»

1. Общие положения.

1.1. Предметом регулирования настоящего положения является проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска»

1.2. Положение разработано с целью создания необходимых и достаточных условий для организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

1.3.1. *текущий контроль успеваемости обучающихся* - регулярная оценка педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками образовательной организации уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;

1.3.2. *промежуточная аттестация обучающихся* - оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы;

1.3.3. *итоговая аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным образовательным стандартом соответствующего уровня образования;

1.3.4. *академическая задолженность* - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам,

курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

1.3.5. *академические меры* – это мероприятия, связанные с обеспечением обучающимся возможности ликвидировать академические задолженности по учебным дисциплинам, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации по программам общего образования и осуществлением контроля своевременности их ликвидации

1.3.6. *ООП НОО* – основная образовательная программа начального общего образования;

ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования;

ООП СОО – основная образовательная программа среднего общего образования;

1.4. Нормативно – правовые основания осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 07.03.2017 г. с изменениями на 07 марта 2018 года);
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России № 30550);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (ред. от 24.11.2015) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (вместе с «СанПиН 2.4.2.2821-10. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы») (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 № 19993);
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 (ред. От 17.07.2015) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (вместе с «СанПиН 2.4.2.3286-15. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»);

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (ред. от 31.12.2015) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 №1897 (ред. от 31.12.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 31.12.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Закон Челябинской области от 29.08.2013 № 515-30 «Об образовании в Челябинской области».

II. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся в МАОУ СОШ 104

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) проводится с целью своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (в том числе для обучающихся с ОВЗ) требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями на уровне начального образования по пятнадцатибалльной системе (минимальный балл-2, максимальный балл-15), на уровне основного и среднего образования – по пятнадцатибалльной системе (минимальный балл-1, максимальный балл-15).
- 2.3. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую часть образовательной программы МАОУ «СОШ 104», в соответствии со своими должностными обязанностями.
- 2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости:
 - поурочный контроль осуществляется на каждом уроке, без балльного оценивания, проводится рефлексия в разнообразных формах;
 - стартовый контроль проводится на 2-4 неделях сентября;
 - тематический контроль проводится 1 раз в месяц, в случае, если тема изучается более длительный срок, то она разбивается на блоки так, чтобы каждый обучающийся имел не менее одной отметки в месяц.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется в виде зачета 1 раз в месяц. Формы зачета определяются на кафедрах и отражаются в рабочих

программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), реализуемых в МАОУ «СОШ №104 г. Челябинска». Предметы, на которых проводится более одного зачета в месяц, в соответствии с особенностями предмета, формы текущего контроля по предметам представлены в Положении о системе оценивания образовательных достижений обучающихся.

- 2.6. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых в МАОУ «СОШ 104 г. Челябинска» основных общеобразовательных программах, а также для текущего контроля могут использоваться всероссийские проверочные работы (ВПР). Результаты по ВПР выставляются также как отметки по текущей зачетной работе, при этом учитель осуществляет перевод результатов работы на основе анализа в 15-ти балльную систему оценивания в соответствии с Положением о системе оценивания образовательных результатов учащихся в МАОУ «СОШ № 104».
- 2.7. В случаях, когда отдельные учащиеся по уважительной причине не присутствуют на текущем зачете, учитель определяет срок подготовки к зачету, в зависимости от длительности отсутствия учащегося на уроках. В назначенный срок учащийся обязан сдать зачет. В случае, если учащийся не сдает зачет, в журнале делается отметка НА (не аттестован). При выставлении отметки за полугодие, результат данного зачета оценивается в 1 балл.
- 2.8. В случаях, когда отдельные учащиеся получают неудовлетворительные отметки по зачету, с согласия учителя возможна пересдача. В журнал выставляются 2 отметки (неудовлетворительная и за пересдачу), при этом за вторую работу отметка не снижается.
- 2.9. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятнадцатибалльной шкале в соответствии с принятой в школе системой оценивания что закреплено в соответствующем Положении о системе оценивания в МАОУ СОШ 104.
- 2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятнадцатибалльной шкале, при этом используется только положительная и не различаемая по уровням оценка. Текущий контроль успеваемости обучающихся четвертого класса по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.
- 2.11. По итогам текущего контроля за учебный период (полугодие) выставляется отметка, которая выводится как среднее арифметическое, округлённое по законам математики до целого числа.
- 2.12. Текущий контроль обучающихся 5-11 классов по элективным курсам осуществляется:
 - а) по 15-ти балльной системе оценивания по элективам: обществознание 5класс, физика, информатика в 5, 6 классах;
 - б) по остальным предметам, курсам - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и используется система оценивания «зачет/незачет»

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. Промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ № 104» в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).
- 3.2. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является установление уровня освоения обучающимися образовательной программы МАОУ СОШ 104, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном п. 3.5 настоящего Положения.
- 3.4. **Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю один раз в год.** Сроки проведения промежуточной аттестации – апрель - май учебного года. На апрель выносятся итоговые зачеты по предметам кафедры ХЭЦ, иностранного языка, или иные предметы по решению административного совета с целью предупреждения перегрузки обучающихся.
- 3.5. Формами промежуточной аттестации в МАОУ «СОШ № 104» являются: итоговые зачеты по каждому предмету на основе КИМ. Способы проведения зачетов описывается в учебных планах школы, в рабочих программах. В период дистанционного обучения возможно проведение зачетов для промежуточной аттестации дистанционно.
- 3.6. Оценочные (контрольно-измерительные) материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях кафедр, являются частью рабочих программ предметов, курсов, модулей и утверждаются в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ. Требования к КИМ отражены в соответствующем положении.
- 3.7. При проведении промежуточной аттестации педагоги могут использовать только те оценочные (контрольно-измерительные) материалы, перечень и содержание которых утверждено в составе реализуемых в школе основных общеобразовательных программ. В качестве оценочных (контрольно-измерительных) материалов могут использовать всероссийские проверочные работы. Результаты по ВПР выставляются также как отметки по зачетной работе за год, при этом учитель осуществляет перевод результатов работы на основе анализа в 15-ти балльную систему оценивания в соответствии с Положением о системе оценивания образовательных результатов учащихся в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска».
- 3.8. Работы обучающихся, написанные в рамках промежуточной аттестации, хранятся в классе до конца учебного года, после чего могут стать частью портфеля достижений обучающегося.

- 3.9. Решением административного совета в январе текущего учебного года определяется перечень учебных предметов, выносимых на зачетную неделю для проведения промежуточной аттестации. Остальные итоговые зачеты проводятся в рабочем порядке (апрель – май), согласно графика зачетов на месяц, утверждаемого директором школы.
- 3.10. Промежуточная аттестация, при проведении её на зачетной неделе, осуществляется комиссией, утвержденной администрацией школы. При проведении итогового зачета в рабочем порядке (на соответствующих уроках), промежуточная аттестация осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 3.11. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронных журналах (в соответствии с инструкцией ведения журналов, утверждённой в школе).
- 3.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по 15-ти балльной шкале в соответствии с принятой в школе системой оценивания. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся первого класса, а также промежуточной аттестации обучающихся четвертого класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по дихотомической системе (зачтено/не зачтено).
- 3.13. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, приказом по школе устанавливаются дополнительные сроки её прохождения, определяемые приказом директора школы.
- 3.14. Промежуточная аттестация обучающихся на дому проводится в общем порядке на основе зачетов. Возможна дистанционная форма проведения зачетов, при этом недопустимо завышать оценки ученикам, которые находятся на длительном лечении.
- 3.15. Во исполнение п. 3.13 настоящего положения уважительными причинами признаются:
- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровнях, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.
- 3.16. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности: обществознание 5 класс, физика 5-6 кл, информатика 5, 6 класс, осуществляется аналогично промежуточной аттестации по обязательным учебным предметам. Промежуточная аттестация по остальным курсам внеурочной деятельности осуществляется по дихотомической шкале (зачет/незачет) на основании соответствующего локального нормативного акта.
- 3.17. Расписание промежуточной аттестации составляется координатором (диспетчером) не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.
- 3.18. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до

обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МАОУ СОШ 104, , на официальном сайте школы не позднее, чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

- 3.19. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).
- 3.20. Ежегодно решением педсовета школы определяется перечень учебных предметов, выносимых на зачетную неделю для проведения промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 7 дней до начала промежуточной аттестации. В день проводится только одна контрольная работа (зачет).
- 3.21. Годовые отметки по всем учебным предметам выставляются обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется путём объективного сопоставления и анализа комбинации полугодовых отметок, то есть в случае спорных отметок годовая отметка определяется как среднее арифметическое полугодовых и округляется на основе правил математического округления.

IV. Результаты промежуточной аттестации

- 4.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.
- 4.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала.
- 4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов проводится без фиксации их достижений в электронных журналах, личных делах, тетрадях.
- 4.4. Успешность освоения обучающимися 1-х классов части ООП НОО по учебным предметам, курсам характеризуется качественной оценкой.
- 4.5. Учащимся 2-11 классов отметка за достижение определённого уровня планируемых предметных результатов ООП НОО, ООО, СОО по предметам учебного плана за промежуточную аттестацию выставляется в электронный журналы по 15-ти балльной системе оценивания, и переводится в 5-ти балльную систему. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этике» по системе «зачет» / «незачет».
- 4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

V. Ликвидация академической задолженности

- 5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МАОУ СОШ 104.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска».

5.1.3. МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МАОУ «СОШ № 104» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора МАОУ «СОШ № 104» (или кафедры). В комиссию входят не менее трех человек.

5.1.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане МАОУ «СОШ № 104».

VI. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

- 6.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска».
- 6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» на основании его заявления – для совершеннолетних обучающихся или заявления его родителей (законных представителей). Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
- 6.4. МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы.
- 6.5. Промежуточная аттестация экстерна в МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» проводится:
по контрольно-измерительным материалам ООП соответствующего уровня общего образования, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом директора МАОУ «СОШ № 104», с соблюдением режима конфиденциальности;
в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы за 2 недели до ее проведения в сроки, установленные календарным учебным графиком.
- 6.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.
- 6.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.
- 6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МАОУ «СОШ № 104» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП общего образования соответствующего уровня за период (курс).
- 6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ООП общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном пунктом 5.1.2 настоящего Положения.

VII. Оспаривание результатов промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости

- 7.1. Обучающиеся и/или их законные представители, не согласные с результатами текущего контроля успеваемости или результатами

промежуточной аттестации обучающихся, вправе обжаловать указанные результаты.

7.2. Оспаривание осуществляется путем подачи заявления в комиссию по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений (в соответствии с порядком работы указанной комиссии). Заявление подается в течение двух дней после уведомления о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.3. Заявление подается в письменном виде. В нём указывается информация

- о нарушении порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- о несогласии с результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.4. Проверять обоснованность заявления, а также доводы и факты, изложенные в заявлении не вправе те педагогические работники, которые принимали участие в оспариваемых результатах текущего контроля успеваемости и / или промежуточной аттестации обучающихся.

7.5. По результатам рассмотрения заявления комиссия по урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений принимает одно из решений:

- отклонить заявление;
- признать результаты текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными.

В случае признания результатов текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся недействительными, комиссия должна:

- определить порядок и сроки прохождения текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, результаты которых были отменены; при этом академическая задолженность у обучающегося не образуется;
- вынести решение в соответствии с принятой системой оценивания в образовательной организации.

VIII. Заключительные положения

8.1. Данное Положение рассматривается на педагогическом совете, согласовывается с Советом Школы и утверждается приказом директора.

8.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право совет школы, педагогический совет.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.